

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS

AIM LVT | MANDATO 2021-2023

ÍNDICE

DEPARTAMENTO DE GESTÃO	5
METODOLOGIA INTERNA	5
GESTÃO DE EQUIPA E RECURSOS HUMANOS	5
Objetivo geral	5
Objetivos específicos	5
Cronograma	6
Orçamento	7
Avaliação da atividade	7
GESTÃO FINANCEIRA	8
Objetivo geral	8
Objetivos específicos	8
Tarefas desenvolvidas	9
Balanço global das atividades da AIM LVT	9
Avaliação da atividade	10
GESTÃO LOGÍSTICA E DE INSTALAÇÕES	10
Objetivo geral	10
Objetivos específicos	10
Orçamento	11
Avaliação da atividade	11
DEPARTAMENTO DE FORMAÇÃO E INVESTIGAÇÃO	11
METODOLOGIA INTERNA	12
COMISSÃO CIENTÍFICA AIM LVT	12
Descrição da atividade	12
Objetivo geral	12
Objetivos específicos	12
Cronograma	12
Orçamento	13
Avaliação da atividade	13
AIM SESSIONS	13
Descrição da atividade	13
Objetivo geral	13
Objetivos específicos	13
Cronograma	14
Orçamento	14
Avaliação da atividade	15
AIM CICLOS E CICLOS HANDS ON!	15
Descrição da atividade	15
Objetivo geral	15
Objetivos específicos	15

Cronograma	16
Orçamento	16
Avaliação da atividade	18
AIM PROJETOS	18
Descrição da atividade	18
Objetivo geral	19
Objetivos específicos	19
Cronograma	19
Orçamento	19
Avaliação da atividade	19
AIM CURSOS	20
Descrição da atividade	20
Objetivo geral	20
Objetivos específicos	20
Cronograma	20
Orçamento	20
Avaliação da atividade	21
PODCAST	21
Descrição da atividade	21
Objetivo geral	21
Objetivos específicos	22
Orçamento	22
Avaliação da atividade	22
DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO E IMAGEM	22
METODOLOGIA INTERNA	22
IDENTIDADE GRÁFICA	22
Descrição da atividade	22
Objetivo geral	23
Objetivos específicos	23
Cronograma	23
Avaliação da atividade	23
CANAIS DE COMUNICAÇÃO	23
Descrição da atividade	23
Objetivo geral	24
Objetivos específicos	24
Cronograma	24
Orçamento	24
Avaliação da atividade	25
MATERIAL DE DIVULGAÇÃO	25
Descrição da atividade	25

Objetivo geral	25
Objetivos específicos	25
Atividades	26
Avaliação da atividade	28
COBERTURA E EDIÇÃO FOTOGRÁFICA	29
Descrição da atividade	29
Objetivo geral	29
Objetivos específicos	29
Atividades	29
Avaliação da atividade	30
DEPARTAMENTO DE RELAÇÕES EXTERNAS	30
METODOLOGIA INTERNA	30
PARCERIAS INSTITUCIONAIS	31
Descrição e objetivos	31
Avaliação da atividade	31
PARCERIAS EXTERNAS	32
Descrição e objetivos	32
Avaliação da atividade	33
APOIOS	34
Descrição e objetivos	34
Avaliação da atividade	35
LOGÍSTICA DE EVENTOS	35
Descrição e objetivos	35
Orçamento	35
Avaliação da atividade	36
DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADE SOCIAL	36
METODOLOGIA INTERNA	37
DIAS TEMÁTICOS	37
Descrição da atividade	37
Objetivo geral	37
Objetivos específicos	37
Cronograma	37
Orçamento	38
Avaliação e Balanço da atividade	38
PARCERIAS	38
Descrição da atividade	38
Objetivo geral	39
Objetivos específicos	39
Orçamento	39
Avaliação e Balanço das parcerias	39

SESSÕES DE EDUCAÇÃO PARA A SAÚDE	40
Descrição da atividade	40
Orçamento	40
Avaliação e Balanço das atividades	40
RASTREIO CARDIOVASCULAR SERVIER	41
Descrição da atividade	41
Objetivos	41
Cronograma	41
Orçamento	41
Avaliação e Balanço da atividade	42
DIA DO MÉDICO DE FAMÍLIA	43
Descrição da atividade	43
Objetivo geral	43
Objetivos específicos	43
Cronograma	43
Orçamento	43
Avaliação e Balanço da atividade	44

DEPARTAMENTO DE GESTÃO

O Departamento de Gestão da Direção da Associação de Internos de Medicina Geral e Familiar de Lisboa e Vale do Tejo (DAIM LVT) é responsável pelos recursos financeiros, logísticos e humanos da Associação, administrando-os segundo o maior interesse dos seus Associados. Através de um núcleo de gestão da Direção, que pretendeu valorizar a adequada dinâmica entre os seus membros e primar pela transparência e proximidade com todos os seus Associados, planeou ir ao encontro das expectativas dos médicos internos de Medicina Geral e Familiar (MGF) da região da Administração Regional de Saúde (ARS) de Lisboa e Vale do Tejo (LVT), proporcionando oportunidades para alcançar os seus objetivos formativos durante ou após o internato médico.

METODOLOGIA INTERNA

O Departamento de Gestão é constituído por 4 membros da DAIM LVT: Fábio Leite Costa, como Presidente; Catarina Brás Carvalho, como Vice-Presidente; João Moreira Sousa, como Tesoureiro; e Inês Machado, como Secretária.

GESTÃO DE EQUIPA E RECURSOS HUMANOS

Objetivo geral

- Coordenar a equipa da DAIM LVT, valorizando as competências de cada Departamento, apostando na autonomia de cada um e na articulação adequada e de proximidade com o Departamento de Gestão.

Objetivos específicos

- Manter e zelar pelo bem-estar da equipa, promovendo o dinamismo apropriado entre todos os elementos da DAIM LVT, através da realização de atividades de *teambuilding*;
- Garantir a execução do Relatório de Atividades Intercalar no final do primeiro ano de mandato e do Relatório de Atividades e Contas do final do mandato;
- Criar parcerias com instituições de referência, nomeadamente com a ARS LVT, a Comissão de Internos de MGF da ARS LVT, a Coordenação do Internato de MGF da ARS LVT, a Ordem dos Médicos, os Sindicatos Médicos, e outras entidades, no sentido de promover melhores meios de formação para os médicos internos de LVT;

- Calendarizar as atividades da Associação de Internos de Medicina Geral e Familiar de Lisboa e Vale do Tejo (AIM LVT), garantindo que não ocorre sobreposição das mesmas;
- Implementar um sistema de avaliação das atividades da AIM LVT pelos seus participantes, com vista à melhoria da qualidade de eventos futuros;
- Colaborar com a Comissão de Internos de MGF da ARS LVT na dinamização de atividades formativas ou outras, de forma a corresponder ao melhor interesse da formação dos médicos internos de MGF de LVT;
- Colaborar com os Associados da AIM LVT, promovendo eventos ou fornecendo informação com interesse formativo para os médicos internos de MGF de LVT.

Cronograma

	Descrição da atividade	Datas
Reuniões de Direção	7 reuniões Ordinárias, 1 vez por trimestre, via <i>Microsoft TEAMS</i> , em horário pós-laboral, com elaboração das respectivas atas	12 de outubro de 2021, 11 de janeiro de 2022, 12 de abril de 2022, 12 de julho de 2022, 11 de outubro de 2023, 16 de fevereiro de 2023, 19 de abril de 2023
Reuniões de Gestão-Coordenadores	9 reuniões Ordinárias, via <i>Microsoft TEAMS</i> e presencialmente, em horário pós-laboral, com elaboração das respectivas atas	24 de fevereiro de 2022, 29 de março de 2022, 16 de maio de 2022, 11 de julho de 2022, 23 de agosto de 2022, 26 de setembro de 2022, 17 de novembro de 2022, 29 de dezembro de 2022, 13 de abril de 2023
Reuniões de Gestão	9 reuniões Ordinárias, via <i>Microsoft TEAMS</i> e presencialmente, em horário pós-laboral, com elaboração das respectivas notas da reunião	14 de outubro de 2021, 15 de fevereiro de 2022, 28 de março de 2022, 12 de maio de 2022, 24 de maio de 2022, 2 de agosto de 2022, 10 de novembro de 2022, 28 de março de 2023, 19 de abril de 2023
<i>Teambuildings</i>	2 eventos de <i>teambuilding</i>	1 de dezembro de 2021, 13 de setembro de 2022
Reuniões com entidades externas	Sindicato Independente dos Médicos	15 de dezembro de 2021
	Associação Portuguesa de Medicina Geral e Familiar	16 de dezembro de 2021

	Associação de Internos de Medicina Geral e Familiar da Zona Norte	11 de maio de 2022
	DocLikeMe	12 de julho de 2022
	Dioscope	22 de setembro de 2022
	Simposium	11 de abril de 2023
	Comissão de Internos de MGF da ARS LVT	23 de maio de 2023
Elaboração de Relatório Intercalar de Atividades	<i>Template</i> , Relatório de Atividades Intercalar, revisão do documento	agosto e setembro de 2022
Elaboração de Relatório de Atividades e Contas	<i>Template</i> , Relatório de Atividades e Contas, revisão do documento	abril e maio de 2023

Orçamento

A gestão da equipa e de recursos humanos não envolveu despesas ou receitas. Os eventos de *teambuilding* foram financiados pelos membros da DAIM LVT, a título individual.

Avaliação da atividade

O Departamento de Gestão, numa fase inicial de criação da AIM LVT, teve o complexo papel de promover a articulação entre todos os departamentos, de modo a que fossem criados algoritmos de trabalho e uma metodologia de trabalho eficaz e harmoniosa.

De um modo geral, o Departamento de Gestão cumpriu com os objectivos a que se propôs, no que diz respeito à gestão da equipa e de recursos humanos da DAIM LVT, apesar do desafio que constituiu.

Relativamente às reuniões promovidas por este departamento, cada reunião foi previamente preparada, de modo a decorrerem de maneira profícua. As datas foram divulgadas antecipadamente a todos os membros, através do correio eletrónico. Numa etapa em que a AIM LVT trilha os seus primeiros passos, por vezes revelou-se insuficiente o tempo inicialmente proposto para o cumprimento da Ordem de Trabalhos, estendendo-se a reunião para além do período previsto.

Ao longo do mandato e da própria fundação da AIM LVT, o Departamento de Gestão primou pela constituição de uma equipa coesa, com o apoio de todos os membros. A organização de atividades de *teambuilding* envolveu todos os Órgãos Sociais da AIM LVT e permitiu a aproximação dos membros, não obstante a baixa adesão por parte da equipa. Poder-se-á encontrar fundamento na dispersão geográfica dos elementos dos Órgãos Sociais da AIM LVT, bem como pelo elevado recurso a reuniões em regime virtual e digital, o que poderá ter prejudicado a construção de uma melhor relação interpessoal entre a equipa. Contudo, foi interessante perceber a construção de boas relações no seio dos departamentos, com o modelo de gestão de micro-equipas a funcionar positivamente.

Por fim, um factor menos positivo e igualmente digno de relevância é a saída antecipada de elementos, que se revelou superior ao expectável para uma equipa recém-constituída, o que criou impacto relevante no funcionamento de cada departamento. No entanto, é de saudar o esforço suplementar feito pela equipa da DAIM LVT para tentar colmatar as falhas criadas pela saída dos membros em saída.

Com base no que foi exposto, o Departamento de Gestão coordenou o recrutamento de colaboradores da DAIM LVT entre dezembro de 2022 e janeiro de 2023, visando o reforço de recursos humanos dos departamentos. Este recrutamento garantiu a realização de várias atividades propostas, retirando a sobrecarga a alguns membros da DAIM LVT. Desta forma, também foi possível uma maior projeção da associação, refletindo-se no aumento do número de associados. Este é o impacto que a AIM LVT pretende ter, projetando-se no futuro do internato médico de MGF na ARS LVT.

GESTÃO FINANCEIRA

Objetivo geral

- Garantir a sustentabilidade financeira da AIM LVT.

Objetivos específicos

- Avaliar a situação financeira da AIM LVT e elaborar o Orçamento da DAIM LVT, traduzindo o mais fielmente possível o Plano de Atividades da DAIM LVT;
- Analisar e propor protocolos de colaboração e parcerias, bem como apoiar diretamente Departamento de Relações Externas na criação das mesmas, garantindo a sustentabilidade financeira da AIM LVT e as melhores condições para os seus Associados;

- Assegurar a correta execução orçamental, identificando as potenciais ameaças ao seu cumprimento.

Tarefas desenvolvidas

	Descrição da atividade
Gestão e manutenção das atividades da DAIM LVT	Formalização da constituição da AIM LVT, validação dos Estatutos, gestão de domínio e alojamento de plataformas
Gestão de associados	Inscrição e validação de Associados, gestão de pagamento de quotas e jóias de inscrição, emissão de faturas
Gestão de apoios/parcerias	Gestão de parcerias estabelecidos e respetivos donativos ou apoios, emissão de faturas
Atividades desenvolvidas pela DAIM LVT	Gestão das inscrições e pagamentos, gestão de despesas logísticas do evento, emissão de faturas de inscrição, verificação de faturas de despesas

Balanço global das atividades da AIM LVT

	Receita (€)	Despesa (€)	Balanço (€)
Constituição da AIM LVT	-	300,00	-300,00
Gestão de plataformas	-	165,98	-165,98
Gestão de associados (inscrições e quotas anuais)	4.220,00	-	4.220,00
Curso Hands On! Currículo '22	383,00	375,93	7,07
Curso Hands On! Currículo '23	660,00	385,81	274,19
Curso Hands On! Planeamento Familiar '22	1.830,00	1.345,93	484,07
Curso Hands On! Planeamento Familiar '23	2.100,00 ¹	1.209,29	890,71
Rastreio Cardiovascular Servier	-	44,00	-44,00
Webinar Perturbação do Sono: Como Orientar?	1.500,00	350,00	1.150,00
Curso Meios Complementares de Diagnóstico em MGF '22	1.003,50	-	1.003,50

Curso Medicina do Viajante	1.500,00 ^{1,2}	877,50	<i>pendente</i>
Curso Hands On! Excel (em desenvolvimento)	300,00 ²	<i>pendente</i>	<i>pendente</i>
Dia do Médico de Família	-	128,84	-128,84
Apoios / parcerias (excl. eventos)	126,00	-	
Total	13.622,50	5.183,28	8.439,22

¹Valor ainda a receber (total ou parcialmente), conforme transação acordada no âmbito das parcerias estabelecidas pela AIM LVT em cada evento, descritas posteriormente.

²Este valor sofrerá atualização dependente do número total de inscritos, ainda em avaliação.

Avaliação da atividade

A DAIM LVT demonstrou, durante todo o mandato, a sustentabilidade financeira necessária na realização das suas atividades, através da obtenção de receita que responde às despesas associadas a cada evento (à exceção dos eventos do âmbito da Responsabilidade Social), da angariação e incentivo de novos associados, e da adequada gestão das despesas inerentes à sua própria manutenção. Foi notório o avanço observado, particularmente na segunda metade do mandato, no estabelecimento de apoios e parcerias, o que permitiu expandir o campo de ação da DAIM LVT, nomeadamente na realização de novas atividades em larga escala. Revela-se fundamental a continuidade destas parcerias e estabelecimento de novos parceiros, assim como a manutenção do zelo financeiro até então aplicado, de forma a manter a sustentabilidade da AIM LVT nos próximos mandatos.

GESTÃO LOGÍSTICA E DE INSTALAÇÕES

Objetivo geral

- Gerir a logística e as instalações da AIM LVT.

Objetivos específicos

- Obter uma Sala de Direção da AIM LVT, de modo a garantir um espaço de trabalho seguro, agradável e funcional, adequado a reuniões entre os membros da Direção, os restantes Órgãos Sociais da AIM LVT e entidades externas à AIM LVT;
- Garantir a correta utilização e conservação da Sala de Direção;

- Garantir o apoio logístico a todos os Departamentos da DAIM LVT;
- Elaborar o inventário de bens da AIM LVT.

Orçamento

A gestão de instalações não envolveu despesas ou receitas. O orçamento relativo à gestão logística de cada evento está detalhada no subcapítulo referente a cada um.

Avaliação da atividade

No campo da gestão logística e de instalações, o Departamento de Gestão manteve, ao longo deste período, um esforço contínuo em articular com todos os departamentos, de forma a acompanhar o funcionamento de cada um. Foi alocado um membro do Departamento de Gestão a cada departamento, para que o contacto fosse mais próximo, personalizado e contínuo. Esta articulação foi feita entre o Fábio Leite Costa e o Departamento de Relações Externas, a Catarina Brás Carvalho e o Departamento de Comunicação e Imagem, o João Moreira de Sousa e o Departamento de Responsabilidade Social e a Inês Machado e o Departamento de Formação e Investigação.

Revela-se importante destacar a necessidade de um espaço físico de trabalho para a AIM LVT, de forma a concretizar reuniões presenciais em local neutro e destinado a essa finalidade, bem como em proporcionar um espaço de trabalho aos membros da direcção, para melhor servirem os interesses da AIM LVT.

DEPARTAMENTO DE FORMAÇÃO E INVESTIGAÇÃO

A MGF é uma especialidade abrangente, complexa e alicerçada naquelas que são as competências nucleares da especialidade. Os médicos internos sentem uma necessidade constante de aquisição de novos conhecimentos e competências, apresentando uma curva de aprendizagem longa no tempo. A relação de confiança estabelecida com cada utente caminha ao lado de uma responsabilidade acrescida, a de proporcionar a cada um o melhor cuidado possível. Esta responsabilidade exige formação e treino e, neste sentido, os médicos internos devem ser capacitados para a abrangência da especialidade, promovendo formação não só clínica e científica, mas também de âmbito organizacional, liderança e governação clínica. Assim, o Departamento de Formação e Investigação comprometeu-se a promover o desenvolvimento

de conhecimento científico, através de atividades relacionadas com as necessidades formativas do Internato Médico de MGF, bem como desenvolver investigação clínica juntos dos Médicos Internos de MGF de LVT.

METODOLOGIA INTERNA

O Departamento de Formação e Investigação é constituído por 4 vogais da DAIM LVT: Ana Catarina Esteves, como Coordenadora do Departamento; Bernardo Pinto; Márcia Ferreira; e Rita Moreira; e por 4 colaboradores da DAIM LVT: Ana Margarida Carvalho; Anabela Martins; Mariana Martinho; e Pedro Ferreira. O Departamento contou ainda com a colaboração adicional da Rita Rosa, a quem a DAIM LVT em muito agradece.

COMISSÃO CIENTÍFICA AIM LVT

Descrição da atividade

A Comissão Científica da DAIM LVT é uma comissão de apoio técnico e científico à atividade da AIM LVT. Esta é constituída por um presidente e vogais, tendo sido criado um regulamento para tornar oficial o seu funcionamento.

Objetivo geral

- Validar o conteúdo científico do material produzido pelo Departamento de Formação e Investigação.

Objetivos específicos

- Funcionar como órgão de consultoria da DAIM LVT, sempre que solicitada;
- Selecionar trabalhos submetidos para apresentações em eventos organizados pela DAIM LVT;
- Atribuir bolsas e prémios a trabalhos submetidos em atividades e projetos desenvolvidos pela DAIM LVT;
- Avaliar os projetos de investigação submetidos em projetos desenvolvidos pela DAIM LVT;
- Promover reuniões científicas;
- Promover e apoiar as atividades desenvolvidas pelo Departamento de Formação e Investigação da DAIM LVT;
- Dar parecer, acompanhar e apoiar a publicação de projetos desenvolvidos pelos Departamentos da DAIM LVT ou pelos seus associados.

Cronograma

Não aplicável

Orçamento

A criação da Comissão Científica da AIM LVT não envolveu despesas ou receitas.

Avaliação da atividade

Até à data, o papel da comissão científica foi orientado para a validação científica dos protocolos SOAP.

AIM SESSIONS

Descrição da atividade

As AIM Sessions consistem na exposição teórica de um tema. Foram acessíveis a todas as pessoas interessadas, transmitidos através da plataforma Microsoft Teams®, com a duração de 1 hora e 30 minutos. Foi uma atividade gratuita e isenta de patrocínios, à excepção da AIM Session “Perturbação do Sono: Como orientar?”, que contou com o apoio da farmacêutica Angelini, e a AIM Session “Dermatologia: da Imagem ao Diagnóstico”, que contou com o apoio da farmacêutica La Roche Posay. Nesta atividade, os Associados da AIM LVT têm a possibilidade de submeter e apresentar um caso clínico relacionado com o tema abordado. Na AIM Session “Perturbação do Sono: Como orientar?”, foi premiado o caso clínico seleccionado com uma inscrição no WONCA Europe 2023. Na AIM Session “Dermatologia: da Imagem ao Diagnóstico”, o caso clínico seleccionado foi premiado com um kit de produtos de dermocosmética.

Objetivo geral

- Explorar temáticas menos frequentemente abordadas ao longo do percurso curricular dos médicos internos de MGF de LVT.

Objetivos específicos

- Divulgar a AIM LVT como uma associação empenhada em criar oportunidades formativas em áreas menos exploradas pela MGF;
- Valorizar o currículo do interno, dando a possibilidade de apresentar um caso clínico em cada AIM Session.

Cronograma

Tema	Data
Mitos na Gravidez	17 de novembro de 2021
Infeções Sexualmente Transmissíveis	30 de março de 2022
Sexualidade na Saúde Mental	1 de junho de 2022
Hiperatividade, Perturbações da Aprendizagem e da Linguagem em Idade Pediátrica	22 de junho de 2022
Perturbação do Sono: Como Orientar?	16 de novembro de 2022
Dermatologia: da Imagem ao Diagnóstico	28 de março de 2023
Burnout médico (sessão presencial)	<i>por definir</i>

Orçamento

As primeiras quatro AIM Session não tiveram nenhuma despesa associada, quer com logística, oradores ou outros fatores. Por outro lado, os três eventos seguintes beneficiam de apoio logístico para a sua realização e custos e despesas associadas ao prémio atribuído pelos casos clínicos, estando esse apoio descrito na tabela abaixo.

AIM Session Perturbação do Sono: Como Orientar?	Receita (€)	Despesa (€)
Parceria/apoio (Angelini)	1.500,00	-
Prémio Caso Clínico (ingresso WONCA Europe)	-	350,00
		Balanço final: + 1.150,00 €
AIM Session Dermatologia: Da Imagem ao Diagnóstico	Receita (€)	Despesa (€)
Prémio Caso Clínico (kits dermocosmética La Roche Posay)	-	-
		BALANÇO FINAL: + 0,00 €

AIM Session Burnout Médico	Receita (€)	Despesa (€)
Parceria/apoio (Angelini)	<i>pendente</i>	-
Balanço final: <i>pendente</i>		

Avaliação da atividade

As vantagens da AIM Session foram a possibilidade de dar a conhecer a AIM LVT em eventos gratuitos, assim como oferecer formação sobre temáticas menos exploradas. Entre as principais desvantagens estão o facto de ser um evento virtual, que é um método sobreutilizado e disseminado no período pandémico e pós-pandémico, levando a uma diminuição da produtividade e da participação nas iniciativas criadas; a baixa submissão de casos clínicos na atividade, constituindo esta uma forma essencial de dinamização e interação da sessão. Ainda que não conste no plano de atividades de 2023, estas sessões revelam-se pertinentes, sendo, pelos motivos supracitados, de reavaliar os prémios atribuídos aos casos clínicos seleccionados, de forma a fomentar e estimular a participação dos internos nas sessões.

AIM CICLOS E CICLOS HANDS ON!

Descrição da atividade

Os AIM Ciclos e os Ciclos Hands On! são eventos formativos, com a duração de um dia, com duas sessões anuais. Os Ciclos Hands On! apresentam uma vertente mais prática, tendo sido realizados dois ciclos em 2022: Hands On! Currículo e Hands On! Planeamento Familiar. Em 2023, face ao sucesso dos anteriores eventos, mantivemos os dois ciclos referidos anteriormente e desenvolvemos o Ciclo Hands On! *Excel*. Foi também planeado um AIM Ciclo de Gestão e Governação Clínica que, por falta de recursos humanos e logísticos, ficou sem efeito.

Objetivo geral

- Criar uma oportunidade formativa que reflita a prática do dia-a-dia do médico de MGF.

Objetivos específicos

- Contribuir para o conhecimento sobre o currículo do internato de MGF e o tratamento de dados para o mesmo;
- Contribuir para o conhecimento teórico e prático sobre a contraceção hormonal oral e dispositivos intra-uterinos.

Cronograma

Tema	Data
Hands On! Currículo '22	24 de setembro de 2022
Hands On! Planeamento Familiar '22	22 de outubro de 2022
Hands On! Planeamento Familiar '23	21 de abril e 13 de outubro de 2023 (<i>previsto</i>)
Hands On! Currículo '23	6 de maio e 21 de outubro de 2023 (<i>previsto</i>)
Gestão e Governação Clínica	19 de maio de 2023 (<i>cancelado</i>)
Hands On! Excel	27 de maio e 30 de setembro de 2023 (<i>previstos</i>)

Orçamento

Ciclo Hands On! Currículo '22	Receita (€)	Despesa (€)
Inscrições	260,00	-
Parcerias/apoios (Medfolio)	123,00	-
Almoço/catering	-	319,13
Despesas logísticas (material, brindes)	-	56,80
Total	383,00	-375,93

Balanço final: +7,07

Ciclo Hands On! Planeamento Familiar '22	Receita (€)	Despesa (€)
Inscrições	330,00	-
Parcerias / apoios (Bayer)	1.500,00	-
Despesas logísticas (material, brindes)	-	25,93
Aluguer de espaço (incl. refeições)	-	1.320,00
Total	1.830,00	-1.345,93

Balanço final: +484,07

Ciclo Hands On! Planeamento Familiar '23	Receita (€)	Despesa (€)
Inscrições	600,00	-
Parcerias / apoios (Gedeon Richter)	1.500,00	-
Despesas logísticas (material, brindes)	-	54,79
Aluguer de espaço (incl. refeições)	-	1.154,50
Total	2.100,00	-1.209,29

Balanço final: +890,71

Ciclo Hands On! Currículo '23	Receita (€)	Despesa (€)
Inscrições	560,00	-
Parcerias/apoios (Medfolio)	100,00	-
Recompensa Oradores	-	81,25
Despesas logísticas (material, brindes)	-	2,85
Almoço/catering	-	301,71
Total	660,00	385,81

Balanço final: +274,19

Ciclo Hands On! Excel '23	Receita (€)	Despesa (€)
Inscrições	200,00	-
Parcerias/apoios (Medfolio)	100,00	-
Almoço/catering	-	<i>pendente</i>
Despesas logísticas	-	<i>pendente</i>
Total		<i>Balanço final: pendente</i>

Avaliação da atividade

O Ciclo Hands On! Currículo '22 foi o primeiro evento presencial da AIM LVT e, apesar de ter contado com um número reduzido de participantes, o feedback foi bastante positivo. Em 2023, o Ciclo Hands On! Currículo do primeiro semestre contou com a totalidade das vagas preenchidas.

Devido ao sucesso e às necessidades persistentes dos colegas relativamente à área do Planeamento Familiar, o Ciclo Hands On! Planeamento Familiar foi mantido em 2023. Em 2022, o evento foi realizado com o apoio da Bayer e, em 2023, com o apoio da Gedeon Richter.

O AIM Ciclo Hands On! Excel, que pretende colmatar as lacunas que os médicos internos sentem relativamente a esta ferramenta, não poderá ser avaliado no presente documento, pois ainda está em execução.

Uma limitação identificada neste evento foi a falta de parcerias, que limitou a sua conceção no primeiro semestre de 2022, sendo apenas possível a sua execução no segundo semestre. Apesar de constar no plano de atividades, o Curso de Gestão e Governação Clínica, que foi substituído para Ciclo, não foi realizado.

Constatou-se que existe muito interesse nos AIM Ciclos, sendo que o Departamento de Formação e Investigação considera que deve ser mantido o investimento e o formato deste tipo de eventos, sugerindo que se mantenha em planos de atividades futuros.

AIM PROJETOS

Descrição da atividade

O Departamento de Formação e Investigação da DAIMLVT desenvolveu o projeto Protocolos SOAP, com o objetivo de criar documentos sistemáticos, padronizados, validados cientificamente, desenvolvidos por internos e para internos e/ou especialistas de MGF que sintam a necessidade de, em consulta, conseguirem uniformizar os seus registos. Este projeto envolveu a criação de um grupo de trabalho, selecionado pelo Departamento de Formação e Investigação, que desenvolveu os referidos documentos.

Objetivo geral

- Criar documentos padronizados que promovam a uniformização dos registos dos médicos de MGF.

Objetivos específicos

- Elaborar o protocolo SOAP Hipertensão Arterial (HTA);
- Elaborar o protocolo SOAP Diabetes Mellitus (DM);
- Desenvolver os protocolos SOAP Dislipidemia e Risco Cardiovascular (RCV) e HTA secundária.

Cronograma

Protocolo	Data
Protocolo SOAP HTA	junho a setembro de 2022
Protocolo SOAP DM	junho a setembro de 2022
Protocolo SOAP Dislipidemia/RCV e HTA Secundária	setembro 2022 a abril 2023
Revisão pela Comissão Científica	<i>a decorrer</i>
Revisão pelo Dep. Imagem	<i>a decorrer</i>
Divulgação	<i>pendente</i>

Orçamento

A atividade não envolveu despesas ou receitas.

Avaliação da atividade

A constituição dos grupos de trabalho, com orientação do Departamento de Formação e Investigação, teve um balanço positivo, tornando mais exequível a continuidade do projeto em anos futuros. A articulação com a Comissão Científica da AIM LVT, necessária para a validação científica e publicação desses documentos, encontra-se atualmente em desenvolvimento.

O balanço final deste projeto não pode ser avaliado, uma vez que o mesmo ainda se encontra em fase de execução.

AIM CURSOS

Descrição da atividade

Os AIM Cursos são eventos formativos que decorrem uma vez por ano. Estes cursos são projetados para ter uma duração estimada igual ou superior a 30 horas. Foram projetados dois cursos para o ano de 2022: os MCDT em MGF e a Gestão de Cuidados de Saúde Primários. Este

último foi substituído por um Ciclo, tal como foi referido anteriormente. De acordo com o plano de atividades de 2023, foi ainda realizado o AIM Curso “Introdução à Medicina do Viajante”, que decorreu no primeiro semestre.

Objetivo geral

- Criar uma oportunidade formativa para a prática do dia-a-dia do médico de MGF.

Objetivos específicos

- Abordar a interpretação e a relevância de cada MCDT, tendo em conta os que são mais frequentemente requisitados pelos Médicos de Família;
- Abordar as principais características da gestão em saúde, nomeadamente ao nível dos Cuidados de Saúde Primários e, ainda, abordar de que forma deve ser feita a governação clínica das unidades de saúde.

Cronograma

AIM Curso	Data
MCDT em MGF '22	12, 19 e 26 de Novembro de 2022
Introdução à Medicina do Viajante	4, 11 de março e 1, 8 de abril de 2023
MCDT em MGF '23	<i>por definir</i>

Orçamento

AIM Curso MCDT em MGF '22	Receita (€)	Despesa (€)
Parceria Dioscope (comissão de inscrições)	1.003,50	-
Total	1.003,50	-

NOTA: sem despesas associadas; valor da parceria corresponde a percentagem acordada do valor total de inscrições efetuadas na plataforma Dioscope.

Balanço final: +1.003,50

AIM Curso Introdução à Medicina do Viajante	Receita (€)	Despesa (€)
Parceria Dioscope (comissão de inscrições)	<i>pendente</i>	-
Parceria / apoio (Alfasigma)	1.500,00	-

Recompensa p/ oradores	-	877,50
Total	<i>pendente</i>	-877,50

NOTA: valor da parceria corresponde a percentagem acordada do valor total de inscrições efetuadas na plataforma Dioscope (a ser apurada).

Balanço final: *pendente*

Avaliação da atividade

O AIM Curso MCDT em MGF recebeu uma avaliação muito positiva, o que aliado à sua pertinência na nossa prática clínica, revela-se de extrema relevância a sua replicação no segundo semestre de 2023, em data ainda a definir.

O AIM Curso “Introdução da Medicina do Viajante” apresentou algumas limitações, como a impossibilidade de se assistir às sessões do Curso em diferido e a limitação na disponibilização em tempo útil quer das apresentações dos oradores quer da avaliação pela própria plataforma de *streaming* do curso. É importante manter a disponibilidade na articulação com outras plataformas educativas, aumentando a disponibilidade de conteúdo para a população alvo. Ainda assim, os obstáculos foram ultrapassados e é um tema que merece ser desenvolvido e aprofundado, de forma a competir com os cursos atualmente disponíveis e a poder conferir título de grau de especialização a um valor mais acessível aos internos.

PODCAST

Descrição da atividade

O Podcast “Ainda bem que vieste” consiste numa série de episódios dedicados a temas que abrangem a Medicina Geral e Familiar, sendo realizada de médicos para médicos através de uma parceria estabelecida com a farmacêutica Alfasigma. O objetivo do Podcast é a simulação, em episódios de curta duração, de algumas partes da consulta, constituindo um ponto de partida para a conversa com um médico sobre o tema.

Objetivo geral

- Possibilidade de formação médica por uma plataforma exclusivamente de áudio.

Objetivos específicos

- Abordar temas de interesse da Medicina Geral e Familiar numa vertente simples e tranquila;
- Plataforma de conhecimento de e para médicos de família.

Orçamento

Descrição	Receita (€)	Despesa (€)
Parceria/apoio (Alfasigma)	<i>pendente</i>	
Recompensa a oradores		<i>pendente</i>

Avaliação da atividade

No momento da realização do presente relatório, não existiam dados suficientes para a apresentação da informação requerida.

DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO E IMAGEM

O Departamento de Comunicação e Imagem é responsável pela identidade gráfica da AIM LVT, assim como pela divulgação da atividade formativa e conteúdos de interesse para os médicos internos de MGF através dos canais de comunicação oficiais da AIM LVT.

METODOLOGIA INTERNA

O Departamento de Comunicação e Imagem é constituído por 4 vogais da DAIM LVT: Rita Medeiros, como Coordenadora do Departamento; Afonso Sousa; Nuno Albino; e Patrícia Moreira, e por 1 colaborador da DAIM LVT, Bernardo Pernadas.

IDENTIDADE GRÁFICA

Descrição da atividade

Foi definida a identidade gráfica da AIM LVT, assente numa linha de imagem própria, com cores diferenciadoras que marcam uma comunicação coesa. Esta identidade foi espelhada nos canais de comunicação e nos documentos oficiais emitidos pela Associação.

Objetivo geral

- Criação da identidade gráfica da AIM LVT.

Objetivos específicos

- Criação do logotipo da AIM LVT;
- Criação de modelos oficiais para os documentos a emitir pela Associação.

Cronograma

Atividade	Data
Criação do logotipo	setembro de 2021
Criação de modelos	setembro de 2021
Criação do cartão de Associado	a decorrer

Avaliação da atividade

Para a criação do logotipo, foi necessária a utilização de *software* de desenho vectorial, tornando essencial desenvolver esta competência dentro do Departamento.

Na definição das cores e imagem do logotipo, foi importante auscultar toda a equipa. Desta forma, o resultado final tornou-se representativo.

A criação de modelos oficiais para documentos (em *Word* e *PowerPoint*) pretendia dar mais autonomia e agilidade aos diferentes departamentos na emissão de documentação, mantendo-se uma linha uniforme.

Mantém-se em curso a criação de um cartão de Associado, que permita a sua identificação junto dos parceiros da AIM LVT, de modo a que seja possível usufruir de um maior número de vantagens, de forma mais ágil. Pretende-se que a criação deste documento ocorra de forma automatizada após a regularização das quotas para o respectivo ano.

CANAIS DE COMUNICAÇÃO

Descrição da atividade

O *website* da AIM LVT, as redes sociais (*Facebook*, *Instagram* e *LinkedIn*), o correio eletrónico e a plataforma *Microsoft TEAMS* foram criados e são geridos como meios de comunicação oficiais da AIM LVT com os seus Associados, patrocinadores, colaboradores e entre membros da DAİM LVT.

Objetivo geral

- Criação dos canais de comunicação da AIM LVT.

Objetivos específicos

- Criação e atualização do *website*;
- Criação e gestão da conta de *webmail*, dentro do domínio aimlvt.pt;
- Criação da conta de *webmail* de cada Departamento;
- Criação e manutenção da página de *Facebook*;
- Criação e manutenção da página de *Instagram*;
- Criação e manutenção da página de *Linkedin*;
- Criação e gestão da plataforma *Microsoft TEAMS*.

Cronograma

Atividade	Data
Criação e atualização do <i>website</i>	outubro de 2021 - presente
Criação da conta de <i>webmail @aimlvt.pt</i>	outubro de 2021 - presente
Criação e manutenção da página de <i>Facebook</i>	outubro de 2021 - presente
Criação e manutenção da página de <i>Instagram</i>	outubro de 2021 - presente
Criação e manutenção da página de <i>Linkedin</i>	novembro de 2021 - presente
Criação e gestão da plataforma <i>Microsoft TEAMS</i>	janeiro de 2023 - presente

Orçamento

	Receitas (€)	Despesa (€)
Domínio do <i>website</i>	-	-24,60
Alojamento do <i>website</i>	-	-15,38
Licença <i>Microsoft 365</i>	-	-126,00
		Balanco final: -165,98

Avaliação da atividade

A criação destes canais de comunicação foi essencial para a divulgação da identidade e atividade da AIM LVT, conseqüente obtenção e interação com Associados, patrocinadores,

colaboradores e entre os membros da DAIM LVT. A gestão destes canais, de forma a difundir e retratar em permanência a atividade da AIM LVT é um processo exigente, que implica articulação com os restantes departamentos, auscultação do *feedback* obtido pela colheita de dados destas plataformas, capacidade de ajuste de estratégias de divulgação, disponibilidade e vigilância regulares.

No futuro, será essencial garantir a existência de elementos dentro do departamento com capacidade e disponibilidade para a gestão ágil destes canais, equacionando a possibilidade de ter apoio externo na gestão do *website*.

MATERIAL DE DIVULGAÇÃO

Descrição da atividade

O Departamento de Comunicação e Imagem acompanhou todas as atividades promovidas pela DAIM LVT na criação e divulgação de imagem, revisão documental, gestão de plataformas digitais de inscrição e transmissão de eventos, e na emissão de certificados de participação. Desta forma, foi possível manter a identidade gráfica, gerir a agenda de divulgação, garantir a correta transmissão de eventos *online* e prestar apoio informático em eventos presenciais.

Objetivo geral

- Cobertura digital das atividades da AIM LVT;
- Divulgação de parcerias externas da AIM LVT;

Objetivos específicos

- Criação da imagem do evento;
- Revisão documental de programas, regulamentos e plataformas de inscrição;
- Divulgação do evento através dos diferentes canais de comunicação (*website*, *webmail* e redes sociais);
- Apoio na transmissão, no dia dos eventos da AIM LVT;
- Emissão de certificados de participação.

Atividades

GERAL

Tema	Atividade
Mensagem de boas-vindas aos novos internos 2022	Criação da imagem e divulgação do evento no site e redes sociais.
Mensagem de boas-vindas aos novos internos 2023	
Recrutamento de colaboradores AIM LVT	Criação da imagem; revisão documental; divulgação do evento no <i>site</i> e redes sociais.
Divulgação do Processo Eleitoral	

DEPARTAMENTO DE FORMAÇÃO E INVESTIGAÇÃO

AIM SESSIONS

Tema	Atividade
Mitos na Gravidez	Criação da imagem; revisão documental; divulgação do evento no site, redes sociais e por e-mail; apoio à transmissão <i>online</i> da sessão; emissão de certificados de participação.
Infeções Sexualmente Transmissíveis	
Sexualidade na Saúde Mental	
Hiperatividade, Perturbações da Aprendizagem e da Linguagem em Idade Pediátrica	
Perturbação do Sono: Como Orientar?	
Dermatologia: da Imagem ao Diagnóstico	

AIM CICLOS

Hands On! Currículo '22	Criação da imagem; revisão documental; divulgação do evento no site, redes sociais e por e-mail; emissão de certificados de participação.
Hands On! Currículo '23	
Hands On! Planeamento Familiar '22	
Hands On! Planeamento Familiar '23	
Hands On! Excel	

AIM PROJETOS

Protocolos SOAP	Criação da imagem; revisão documental; divulgação do evento no site, redes sociais e por <i>e-mail</i> ; criação do modelo para a redação dos protocolos.
-----------------	---

AIM CURSOS

MCDT em MGF	Criação da imagem; revisão documental; divulgação do evento no site, redes sociais e por <i>e-mail</i> ; articulação com a Dioscope; apoio à transmissão <i>online</i> da sessão, através da plataforma Dioscope; emissão de certificados.
Introdução à Medicina do Viajante	

DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADE SOCIAL

DIAS TEMÁTICOS

Dia Mundial da Luta contra a SIDA	
Dia Mundial da tolerância zero contra a Mutilação Genital Feminina 2022	Criação e divulgação de imagem nas redes sociais.
Dia Internacional de Consciencialização sobre o HPV	Criação e divulgação de imagem nas redes sociais; formatação e divulgação do folheto informativo.
Dia Mundial do Médico de Família 2022	
Dia Mundial Prevenção Suicídio	Criação e divulgação de imagem nas redes sociais.
Dia da Alimentação Saudável	
Dia Mundial da tolerância zero contra a Mutilação Genital Feminina 2023	Criação de imagem, edição de vídeo e divulgação nas redes sociais.
Dia da Mulher	Criação e divulgação de imagem nas redes sociais.
Dia Mundial do Médico de Família 2023	Criação e divulgação de imagem no site, redes sociais e <i>e-mail</i> ; revisão documental, emissão de certificados.

SESSÕES DE EDUCAÇÃO PARA A SAÚDE

Sessão de Educação para a Saúde sobre IST, profilaxia pré e pós-exposição	Criação e divulgação de imagem no site, redes sociais e <i>e-mail</i> ; revisão documental, emissão de certificados.
Sessão de Educação para a Saúde sobre Envelhecimento Precoce	
Rastreio Cardiovascular Servier	Revisão documental.

Sessão de Educação para a Saúde sobre
Sexualidade na Terceira Idade

Sessão de Educação para a Saúde sobre
Sexualidade e Adolescência

Criação e divulgação de imagem no site, redes
sociais e *e-mail*; revisão documental, emissão de
certificados.

DEPARTAMENTO DE RELAÇÕES EXTERNAS

PARCERIAS EXTERNAS

Novartis

WOCK

Concept Fardas

Mind the Trash

Hexágono MGF

Divulgação da parceria no site, redes sociais e *e-mail*

IM3M

Doctor Shop

Algoritmo MD

Grupo Pestana

Divulgação da parceria por *e-mail*

Dioscope

Divulgação da parceria no site, redes sociais e *e-mail*

Avaliação da atividade

A centralização da criação de material de divulgação permite manter a identidade gráfica e gerir a agenda de divulgação da AIM LVT. No entanto, pelo volume de trabalho implicado, dependente de prazos específicos, será indispensável rever a constituição deste departamento, reforçando o número de elementos com competência na criação e divulgação de imagem em *website* e redes sociais. Seria igualmente relevante automatizar a criação e envio de certificados de participação nos vários eventos, de forma a garantir o seu envio atempado. Adicionalmente, seria importante disponibilizar aos Associados, via correio eletrónico e/ou no *website* e redes sociais, um cronograma com as atividades previstas para cada semestre, bem como uma secção de arquivo, no *website*, que permitisse visualizar os eventos já promovidos pela AIM LVT.

COBERTURA E EDIÇÃO FOTOGRÁFICA

Descrição da atividade

O Departamento de Comunicação e Imagem garante a cobertura fotográfica dos eventos organizados, o que envolve a seleção e edição do material obtido, com a sua posterior divulgação através dos canais de comunicação oficiais da AIM LVT.

Objetivo geral

- Registo e divulgação fotográfica das atividades da AIM LVT.

Objetivos específicos

- Registo fotográfico da atividade;
- Seleção de material fotográfico;
- Tratamento de imagem;
- Divulgação de fotografias através das redes sociais;
- Armazenamento de ficheiros de imagem.

Atividades

Tema	Atividade
Hands On! Currículo '22	
Hands On! Currículo '23	
Hands On! Planeamento Familiar '22	
Hands On! Planeamento Familiar '23	
Hands On! Excel	
Dia Mundial do Médico de Família 2023	Seleção, tratamento, divulgação e armazenamento de material fotográfico.
Sessão de Educação para a Saúde sobre Envelhecimento Precoce	
Rastreio Cardiovascular Servier	
Sessão de Educação para a Saúde sobre Sexualidade na Terceira Idade	
Sessão de Educação para a Saúde sobre Sexualidade e Adolescência	

Avaliação da atividade

Por incapacidade de garantir elementos do Departamento de Comunicação e Imagem em todos os eventos promovidos pela AIM LVT, o registo fotográfico foi muitas vezes feito pelos membros da DAIM LVT responsáveis pelo evento. As fotografias foram posteriormente partilhadas com o Departamento, selecionadas e tratadas para divulgação através das redes sociais. Esta é uma atividade a rever e reforçar durante os próximos eventos presenciais.

DEPARTAMENTO DE RELAÇÕES EXTERNAS

Assumindo como máxima imperativa a sustentabilidade financeira da AIM LVT, o Departamento de Relações Externas é responsável pela criação e desenvolvimento de relações sólidas com parceiros e patrocinadores, garantindo vantagens profícuas e o maior interesse dos seus Associados. O Departamento de Relações Externas pretende não só a angariação de fundos, mas também a otimização dos custos das atividades realizadas ao longo do mandato.

METODOLOGIA INTERNA

O Departamento de Relações Externas é constituído por 3 vogais da DAIM LVT: Marina Faria, como Coordenadora do Departamento; Catarina Capella e Mafalda Neves; e por 2 colaboradores da DAIM LVT: Daniel Ferreira e Joana Cavaco. O Departamento contou ainda com a colaboração especial da Cláudia Mourato Silva, a quem a DAIM LVT em muito agradece.

PARCERIAS INSTITUCIONAIS

Descrição e objetivos

Foram efetuados vários contactos de apresentação a entidades externas com o objetivo de desenvolver parcerias institucionais e estabelecer relações de boas práticas com as mesmas.

Na tabela seguinte, apresentam-se os contactos estabelecidos, cuja resposta foi positiva e em que consiste a parceria estabelecida.

Entidade	Descrição da parceria
APMGF	Discutir possibilidade de parcerias futuras, não tendo respondido posteriormente. Contactar, se necessidade, em eventos futuros.

AIMGF Zona Norte	Realização de Protocolo de Boas Práticas - a aguardar.
Ata Médica Portuguesa	Disponibilidade para parcerias futuras.
Coordenação do Internato Médico ARSLVT	Participação na Receção aos médicos internos da ARS LVT em janeiro de 2022 e 2023
Ordem dos Médicos Região Sul	Disponibilidade para Parcerias Futuras - patrocínio institucional e disponibilização de espaços (evento HandsOn Excel e Dia do Médico de Família).
Presidência da República	Pedir apoio em eventos específicos.
SIM	Oferta de <i>merchandising</i> e licença Microsoft 365
Sociedade Portuguesa de Contraceção	Disponibilidade para atribuição de apoio científico em eventos futuros e divulgação dos mesmos.
USF AN	Disponibilidade para Parcerias Futuras e Participação no evento da Academia do Futuro.

Avaliação da atividade

A maioria dos contactos foi realizada na primeira metade do mandato, tendo sido bem sucedida. Foram realizadas reuniões de apresentação com os responsáveis das diversas instituições e, sempre que possível, foi proposta a realização de protocolos de articulação escritos.

Como sugestão de melhoria, realça-se a importância de reforçar o contacto com as entidades cujo protocolo de articulação ainda se encontra pendente (AIMGF Norte).

O balanço foi globalmente muito positivo, destacando a colaboração com a Ordem dos Médicos que disponibilizou o espaço físico para dois eventos da AIM LVT e que será um parceiro a renovar a parceria em mandato futuro. O apoio do SIM será também mantido, sobretudo através da criação de mais *merchandising* para eventos futuros.

PARCERIAS EXTERNAS

Descrição e objetivos

Ao longo do ano, foram estabelecidos vários contactos no sentido de estabelecer parcerias com entidades externas, de forma a garantir ofertas ou vantagens para os associados da AIM LVT.

Na tabela seguinte, apresentam-se os contactos estabelecidos cuja resposta foi positiva e em que consiste a parceria estabelecida.

Entidade	Descrição da parceria	Válido até	Divulgação
WOCK	10% desconto em compras <i>online</i> , válido durante um ano. O desconto é aplicado através de <i>landing page</i> , sendo o código gerado posteriormente.	confirmar	sim
Concept Fardas	Em 2022, 10% desconto, com o código AIMLVT22, em compras <i>online</i> . O código deverá ser colocado no <i>checkout</i> . Em 2023 a parceria não foi renovada.	NA	sim
Mind the Trash	10% de desconto, com o código AIMLVT, em compras <i>online</i> .	sim	sim
IM3M	Oferta de 3 cursos para 2022: Curso intensivo em risco cardiovascular, curso intensivo em medicina da dor, curso intensivo em medicina paliativa.	NA	sim
Hexágono MGF	Oferta de 5 vales-cheque no valor de 50€ (total de 250€), que podem ser utilizados uma única vez.	NA	sim
Doctor Shop	Em 2022 5% de desconto em compras <i>online</i> . Em 2023 a parceria foi atualizada: 10% desconto em compras superiores a 200€, utilizando o código aimlvt.	31/12/2023	sim
Algoritmo MD	Na compra da subscrição de 3 anos do AlgortiMD, oferta de 6 meses na plataforma TestMD.		sim
Grupo Pestana	Acesso ao cartão Pestana Corporate Elite Plus: 15% em reservas de alojamento, 10% em restaurantes e bares, 15% de desconto no Magic Spa, 30% de desconto no check-in antecipado, 50% de desconto em check-out tardio, upgrade grátis para tipologia.		sim
Dioscope	Em 2022 30% de desconto no curso Step-by-Step Psiquiatria com o código AIMLVT30 e possibilidade de utilizar a sua plataforma para os cursos da AIM LVT.	sem data	sim
BodyConcept	Experiência DepilConcept no valor de 55€ que inclui: 1 Avaliação Inicial + 1 sessão de depilação permanente até 30€ válida entre 1 e 15 de Junho de 2023		pendente
Novartis	Oferta de 24 inscrições no Curso Oncologia na Medicina Geral e Familiar.		sim
Atalho Alvalade	Desconto de 15% na refeição ou Menu almoço 15€/pessoa no evento “Dia do Médico de Família”	NA	NA
Toca do Raposo	Desconto de 15% na refeição no evento “Dia do Médico de Família”	NA	NA
O Patamar	Desconto de 15% na refeição no evento “Dia do Médico de Família”	NA	NA
Teatro Aberto	Desconto de 20% sobre o preço do bilhete inteiro na aquisição de bilhetes para espectáculos. Desconto		pendente

limitado a 2 bilhetes por sócio.

Teatro São Luís	Desconto de 20% sobre o preço do bilhete inteiro na aquisição de bilhetes para espectáculos. Desconto limitado a 2 bilhetes por sócio.	<i>pendente</i>
--------------------	--	-----------------

Avaliação da atividade

Foram estabelecidos inúmeros contactos com entidades externas, a fim de estabelecer as melhores parcerias para os Associados. O balanço foi globalmente positivo. Como principal dificuldade, destaca-se o facto de a AIM LVT não possuir plataforma própria, com espaço para cada Associado, pelo que é difícil manter a exclusividade dos códigos apenas para os Associados. A AIM LVT continuará a trabalhar para encontrar a melhor solução para esta questão.

A AIM LVT tentou diversificar o leque de áreas a disponibilizar benefícios para os associados, de forma a enriquecer não só o domínio profissional dos associados, mas também em valências como lazer e cultura.

APOIOS

Descrição e objetivos

Ao longo do ano, foram estabelecidos vários contactos com empresas farmacêuticas ou entidades de outras áreas, de forma a angariar fundos ou ofertas de bens materiais, de forma a otimizar os custos da realização dos eventos realizados pela AIM LVT.

Na tabela seguinte, apresentam-se os contactos estabelecidos cuja resposta foi positiva e em que consistiu a parceria estabelecida.

Entidade	Evento	Descrição da parceria
Angelini	AIM Session Perturbações do Sono: Como Orientar?	Apoio monetário no valor de 1500€ Pagamento de orador
	AIM Session Burnout Médico	<i>por apurar</i>
Alfasigma	Curso Introdução à Medicina do Viajante	Apoio monetário no valor de 1500€
	Podcast (1ª edição, 2023)	Apoio monetário no valor de 7000€
Bayer	Hands On! Planeamento Familiar	Apoio monetário no valor de 1500€ Pagamento de um orador Material Formativo - modelos para workshop
Gedeon Richter	Hands-On Planeamento Familiar	Apoio monetário no valor de 1500€ (ainda se aguarda à data desta elaboração)

		Pagamento de um orador Material formativo - modelos para workshop
La Roche Posay	AIM Session Dermatologia: da Imagem ao Diagnóstico	Encargos c/ Prémio Caso Clínico (kits de dermocosmética)
Sindicato Independente dos Médicos	Apoio logístico (aquisição Licença Microsoft 365 Business Standard)	Apoio monetário no valor de 126€
Servier	Rastreio Cardiovascular Servier	Material formativo
Medfolio	Hands On! Excel	100€ + Material para distribuir no dia do curso
	Hands On! Currículo	100€ + Material para distribuir no dia do curso
Banco Carregosa	Hands On! Excel	Canetas para distribuir no dia do curso
	Hands On! Currículo	Canetas para distribuir no dia do curso

Avaliação da atividade

Relativamente ao pedido dos apoios a empresas farmacêuticas, numa fase inicial foram encontradas duas dificuldades principais. Em primeiro lugar, o planeamento financeiro destas empresas é estabelecido nos meses de agosto e setembro, pelo que, ao enviar pedidos posteriormente, verificam-se mais constrangimentos de orçamento. Em segundo lugar, algumas empresas apenas apoiam atividades cujas temáticas se enquadrem nas áreas dos produtos por si comercializados, o que invalida o apoio de atividades não clínicas (como por exemplo uma formação na área do currículo médico).

A estratégia delimitada em 2022, traçando o envio dos pedidos em setembro, foi bastante positiva, tendo resultado num número superior de parcerias em 2023.

A AIM LVT investiu ainda em pedidos de apoio a entidades de outras áreas, devendo este ser também um objetivo a manter pela futura direção.

LOGÍSTICA DE EVENTOS

Descrição e objetivos

Alguns dos eventos realizados pela AIM LVT, exigiram a contratação de serviços externos para garantir a organização e logística dos mesmos.

Orçamento

Entidade	Evento	Serviço	Custo (€)
Hotel VIP Picoas	Hands On! Planeamento Familiar '22	Espaço + catering	1320,00
	Hands On! Planeamento Familiar '23	Espaço + catering	1154,50
Câmara Municipal de Oeiras	Hands On! Currículo '22 e '23	Espaço + catering	0,00
Catering Romeu Bastos	Hands On! Currículo '22	Refeições	177,28
Merenda Portuguesa	Hands On! Currículo '23	Refeições	301,71
Junta de Freguesia de Olivais	Rastreio Cardiovascular Servier	Espaço	0,00
Câmara Municipal do Seixal	Rastreio Cardiovascular Servier	Espaço	0,00
União das Freguesias de Algés Linda a Velha Cruz Quebrada/Dafundo	Rastreio Cardiovascular Servier	Espaço	0,00
Almada	Rastreio Cardiovascular Servier	Espaço	0,00
Corroios	Rastreio Cardiovascular Servier	Espaço	0,00
Ordem dos Médicos Sul	Hands On! Excel	Espaço	0,00
AIM LVT/Makro	Hands On! Excel	Coffee breaks	pendente
Restaurante "Al Forno"	Hands On! Excel	Refeições	300,00 (25 pessoas)
Ordem dos Médicos Sul	Dia do Médico de Família	Espaço	0,00
AIM LVT/Makro	Dia do Médico de Família	Coffee breaks	pendente

Avaliação da atividade

Os eventos realizados no Hotel VIP Picoas decorreram com tranquilidade, ainda assim, dado tratar-se de um espaço pequeno e com algumas limitações no catering, a futura direção poderá considerar a mudança de espaço em atividades futuras.

A parceria com a CMO foi profícua e deverá ser mantida no futuro, se do interesse de ambas as partes.

Devido a algumas dificuldades com o catering, optou-se por contratar um serviço de lunchbox para o evento do CV, fornecido pela empresa Merenda Portuguesa, cujo balanço foi muito positivo, podendo este serviço ser considerado no futuro se se considerar adequado.

DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADE SOCIAL

A humanização dos cuidados de saúde desempenha um papel fundamental na formação dos médicos internos, pois sem ela o exercício médico é impraticável. Como tal, os objetivos do Departamento de Responsabilidade Social prendem-se com a fomentação do interesse e participação dos médicos de MGF de LVT na construção de uma sociedade consciente e desperta para a defesa dos Direitos Humanos, igualdade social e consciência ambiental. Pretende promover uma política de responsabilidade social, sensibilizando a população para a importância dos cuidados de saúde primários e da prevenção em saúde.

METODOLOGIA INTERNA

O Departamento de Responsabilidade Social é constituído por 2 vogais da DAIM LVT: Mariana Santos, como Coordenadora do Departamento, e Joana Afonso; e por 4 colaboradores da DAIM LVT: Catarina Rebelo, Inês Paulo, Joana Oliveira e Marta Barroso. O Departamento contou ainda com a colaboração especial da Inês Ré Henriques, a quem a DAIM LVT em muito agradece.

DIAS TEMÁTICOS

Descrição da atividade

Ao longo do ano, foram promovidos dias temáticos relevantes para a saúde da população, através de publicações nas redes sociais da AIM LVT. Para tal, foram definidos os dias temáticos a serem trabalhados e quais os materiais de divulgação a serem utilizados em cada um.

Objetivo geral

- Sensibilização sobre temas relevantes à prática médica em MGF.

Objetivos específicos

Dia Mundial da Luta contra a SIDA

Informar sobre os dados internacionais e nacionais, bem como a importância da testagem.

Dia Internacional de Conscientização sobre o HPV	Elaborar material de educação para a saúde para utilização em consulta de MGF.
Dia Mundial do Médico de Família	Dar a conhecer a MGF em diferentes contextos.
Dia Mundial Prevenção Suicídio	Sensibilizar sobre o tema, partilhar de meios de ajuda e linhas de apoio; Parceria com a associação Manifestamente.
Dia da Alimentação Saudável	Divulgar receitas saudáveis e possibilidade de utilizar como documento de informação para a saúde.
Dia mundial da Tolerância Zero contra a Mutilação Genital Feminina	Partilhar experiências e informação sobre o tema, sensibilização sobre o tema e esclarecimento de dúvidas.
Dia internacional da Mulher	Dar a conhecer a mulher MGF o seu papel e em diferentes contextos.

Cronograma

	Descrição da actividade	Data
Dia Mundial da Luta contra a SIDA	Partilha nas redes sociais de informações sobre a temática	1 de dezembro de 2021
Dia mundial da tolerância zero contra a mutilação genital feminina	Partilha nas redes sociais de informações sobre a temática	6 de fevereiro de 2022
Dia Internacional de Conscientização sobre o HPV	Folheto informativo de utilização em consulta de MGF	4 de março de 2022
Dia Mundial do Médico de Família	Partilha de fotografias de MGF em diferentes contextos	19 de maio de 2022
Dia Mundial Prevenção Suicídio	Parceria com a associação Manifestamente e partilha nas redes sociais de informações sobre a temática	10 de setembro de 2022
Dia da Alimentação Saudável	Partilha nas redes sociais de informações sobre a temática (receita)	8 de novembro de 2022
Dia mundial da Tolerância Zero contra a Mutilação Genital Feminina	Partilha nas redes sociais de informações sobre a temática (video)	6 de fevereiro de 2023
Dia internacional da Mulher	Partilha nas redes sociais de informações sobre a temática	8 de março de 2023

Orçamento

A atividade não envolveu despesas ou receitas.

Avaliação e Balanço da atividade

Os dias temáticos constituíram um momento de reflexão bastante positivo, alertando para temáticas importantes do quotidiano. A salientar o dia temático do Dia do Médico de Família, no qual foram divulgados diferentes percursos em MGF, sensibilizado para a versatilidade, dinamismo e abrangência da especialidade. Simultaneamente, os dias temáticos permitiram dar a conhecer a AIM LVT à comunidade. Através do Dia Mundial da Prevenção do Suicídio, foi possível organizar uma parceria e dinamização deste dia temático em conjunto com outra associação.

No futuro, poderiam ser promovidos mais dias temáticos e diferentes abordagens de dinamização dos mesmos, bem como a realização e dinamização de meses temáticos.

PARCERIAS

Descrição da atividade

No início do mandato, foi elaborado um levantamento de possíveis parceiros com o objetivo de desenvolver atividades de educação para a saúde ou outros eventos conjuntos. Posteriormente, foi elaborada uma base de dados das instituições e procedeu-se ao contato com as mesmas. De seguida, cada elemento do Departamento reuniu com as diversas associações, apresentando a AIM LVT e promovendo a realização de atividades conjuntas. Foi também elaborado um Protocolo-modelo de parcerias. Paralelamente, foi elaborado o Regulamento de Participação nas diversas atividades desenvolvidas.

À presente data, foram estabelecidas parcerias com as seguintes associações e entidades: 4 Corações, Associação Cavaleiros de São Brás, Projeto Anémoma, ILGA, Quinta Essência, Ordem dos Médicos, Manifestamente, Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, Junta de Freguesia de Arroios, Junta de Freguesia de Alvalade e Junta de Freguesia de Alenquer.

Objetivo geral

- Estabelecer parcerias com associações ou instituições na comunidade, no âmbito da promoção da equidade social.

Objetivos específicos

- Elaborar uma base de dados de instituições de carácter social, que possibilitem a integração e colaboração com médicos internos de MGF de LVT;

- Desenvolver sessões de educação para a saúde junto de grupos vulneráveis, minorias sociais e migrantes, com o objetivo de sensibilizar para temáticas relevantes em saúde;
- Organizar momentos que visem a promoção de estilos de vida saudáveis;
- Realizar documentos de promoção da literacia em saúde, que poderão ser consultados e utilizados nos momentos de sensibilização da população ou na prática clínica dos médicos internos.

Orçamento

A atividade não envolveu despesas ou receitas.

Avaliação e Balanço das parcerias

Ao longo do ano, foram realizadas várias tentativas de contacto com diversas associações, sendo a maior dificuldade a conciliação de agendas para realização de reuniões e estabelecimento de objetivos. Como proposta de melhoria, sugere-se aumentar a base de dados gradualmente, acompanhando o crescimento da AIM LVT e conseqüentemente o número de atividades realizadas com os parceiros. Foram feitas parcerias como potencial de continuidade e todas aquelas com que houve efetivamente eventos realizados houve demonstração de vontade para eventos futuros.

SESSÕES DE EDUCAÇÃO PARA A SAÚDE

Descrição da atividade

Tal como descrito acima, foram realizadas sessões de educação para a saúde em conjunto com alguns parceiros. Após o estabelecimento das parcerias, percebeu-se o ponto de interesse comum entre ambas e foi decidido o tema para a sessão. Em todas elas houve preparação de uma apresentação da responsabilidade dos elementos do Departamento da Responsabilidade Social e houve colaboração de Associados da AIM LVT selecionados entre os vários inscritos através de formulário *online*.

Parceria	Tema	Data
ILGA	Infeções Sexualmente Transmissíveis e Profilaxia pré e pós-exposição ao VIH	30 de setembro de 2022
Quinta Essência	Envelhecimento Precoce	12 de outubro de 2022
Junta de freguesia de	Sexualidade na terceira idade	05 de abril de 2023

Orçamento

A atividade não envolveu despesas ou receitas.

Avaliação e Balanço das atividades

Na realização das sessões de educação para a saúde, foi sempre importante conciliar os horários preferenciais dos parceiros, quase sempre laborais, e o horário para a DAIM LVT angariar mais Associados para participarem nas sessões. No entanto, foram sempre atividades com uma grande mais valia tanto para os Associados, visto trazer valor curricular assim como criar uma oportunidade de transmitir conhecimento de atividades preventivas às associações parceiras.

RASTREIO CARDIOVASCULAR SERVIER

Descrição da atividade

O Rastreo Cardiovascular foi uma atividade realizada em parceria com os Laboratórios Servier. Consistiu na avaliação de fatores de RCV, junto da comunidade, seguida de uma intervenção breve de educação para a saúde, alertando para existência e controlo destes fatores. Deste modo, foi ainda criada uma Comissão Organizadora com o intuito de auxiliar o Departamento da Responsabilidade Social na organização deste evento.

Para a realização desta atividade, foram escolhidos dois dias (8 e 16 de outubro de 2022) e contactadas diversas Câmaras Municipais e Juntas de Freguesia da Região de Lisboa e Vale do Tejo para apoio logístico e cedência de local.

Para além dos elementos do Departamento da Responsabilidade Social e da Comissão Organizadora, foram ainda recrutados outros médicos internos, Associados e não Associados, para a realização das atividades nos dias do rastreio.

Objetivos

- Desenvolver rastreios e ações de sensibilização na área cardiovascular;
- Eventual participação num projeto de investigação com os Laboratórios Servier;
- Desenvolver um projeto de intervenção na comunidade, como proposto à Comissão de Ética da ARS LVT.

Cronograma

Esta atividade teve lugar no dia 8 de outubro de 2022 em Algés, Corroios (manhã) e Almada (tarde), e no dia 16 de outubro de 2022 no Seixal.

Etapa	Data
Elaboração do protocolo e submissão à Comissão de Ética da ARS LVT	agosto de 2022
Contacto com potenciais locais para a realização da atividade	agosto e setembro de 2022
Realização da atividade	8 e 16 de outubro de 2022

Orçamento

Sendo uma atividade no âmbito da responsabilidade social, não estavam previstas receitas no decorrer das mesmas e, como tal, apresentam-se essencialmente as despesas logísticas necessárias e essenciais à concretização da atividade, e que a AIM LVT assumiu dentro do orçamento global previsto.

Descrição	Despesa (€)
Despesas logísticas (material de esterilização, luvas, canetas, folhas)	-44,00
Balanço final: -44,00	

Avaliação e Balanço da atividade

O Rastreio Cardiovascular mostrou ser um projecto não só para os Associados da AIM LVT, como também para outros médicos internos não Associados e restante comunidade. Para além da Comissão Organizadora, foi possível a colaboração de 15 voluntários.

Como principal dificuldade da atividade, destaca-se a não aprovação de um projeto de intervenção comunitária submetido à Comissão de Ética da ARS LVT, o que impediu a realização de um estudo em conjunto com os Laboratórios Servier. De realçar, que este percalço deverá ser encarado como um meio de aprendizagem para a elaboração de projetos futuros, e não como um obstáculo à sua realização.

Assim, a próxima edição do Rastreio Cardiovascular encontra-se em construção, com uma Comissão Organizadora que conta com alguns dos seus antigos membros. Foi ainda submetido um novo protocolo, mais conciso, à Comissão de Ética da ARSLVT, mantendo-se a intenção de colaboração com os Laboratórios Servier no próximo mandato, tal como sugere o seguinte cronograma:

Etapa	Data
Elaboração do protocolo e submissão à Comissão de Ética da ARSLVT	abril de 2023
Contacto com potenciais locais para a realização da atividade	julho e agosto de 2023
Realização da atividade	setembro e outubro de 2023
Análise estatística e avaliação dos resultados	outubro e novembro de 2023
Submissão para publicação	novembro de 2023
Divulgação dos resultados na página da AIM LVT	fevereiro de 2024
Envio do relatório à Comissão de Ética para a Saúde da ARSLVT	fevereiro de 2024

DIA DO MÉDICO DE FAMÍLIA

Descrição da atividade

O Dia Internacional do Médico de Família celebra-se a 19 de maio. Para a sua celebração no ano de 2023, foi pensada a organização de um evento sobre voluntariado e responsabilidade social em Medicina Geral e Familiar, a realizar-se na Secção Sul da Ordem dos Médicos, onde alguns colegas poderão partilhar a sua experiência quer a nível nacional, como internacional.

Objetivo geral

- Celebração conjunta do Dia Internacional do Médico de Família

Objetivos específicos

- Dar a conhecer diferentes experiências de voluntariado a nível nacional e internacional
- Dar a conhecer o Departamento da Responsabilidade Social da AIM LVT

Cronograma

Descrição	Data
Reserva do Espaço	janeiro e fevereiro de 2023

Convite aos oradores	fevereiro a abril de 2023
Início das inscrições	6 de abril de 2023
Encerramento das inscrições	12 de maio de 2023
Realização do evento	19 de maio de 2023

Orçamento

Descrição	Despesa (€)
<i>Almoço / coffee break</i>	97,53
Despesas logísticas (sinalética, impressões, material)	6,8
Brindes para oradores	24,51
Balanço final: -128,84	

Avaliação e Balanço da atividade

Atividade a decorrer a 19 de maio de 2023.

Lisboa, 24 de maio de 2023

A DIREÇÃO

Presidente da DAIM LVT:

Fábio Leite Costa

Vice-Presidente da DAIM LVT:

Catarina Brás Carvalho